



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"VICO – DE CAROLIS"
Via SS. Angeli Custodi – 74123 Taranto
Vico 099.4712541 – Deledda 099.4712986 – De Carolis 099.4712107
Codice Fiscale: 90235710739
Codice Univoco Ufficio: UF93RA Codice iPA: icvdc
e-mail: taic86800p@istruzione.it
pec: taic86800p@pec.istruzione.it
sito web: <http://www.vicodecarolis.edu.it>



Circolare n 50

Alle famiglie
e p.c. Ai docenti
e al Personale ATA
Al registro elettronico
Al sito web

**OGGETTO: Richieste permessi entrate posticipate/uscite anticipate e ritiro libretto scuola
secondaria**

Con la presente comunicazione si intende fornire indicazioni sulla richiesta di permessi per le entrate posticipate e le uscite anticipate. E' utile ed importante considerare che tali richieste sono subordinate alla verifica da parte dell'Istituzione scolastica dei presupposti di una reale necessità e non per una semplice azione di controllo, ma per garantire a tutti gli alunni **la frequenza regolare** alle lezioni «*ai fini della validità dell'anno scolastico (...) per cui è richiesta la frequenza di almeno tre quarti dell'orario annuale personalizzato*», affinché la stessa abbia un'incidenza positiva sui risultati scolastici, così come dimostrato da diversi studi e ricerche a livello nazionale ed europeo.

Meno ritardi e meno assenze = migliori risultati scolastici!

Permessi per entrate posticipate ed uscite anticipate validi per tutto l'anno scolastico

I permessi per le entrate posticipate e le uscite anticipate validi per tutto l'anno scolastico saranno concessi **esclusivamente in casi eccezionali e documentati**. E' possibile presentare formale richiesta presso l'ufficio di segreteria, indirizzando la richiesta alla Dirigente Scolastica e allegando la documentazione necessaria, atta a dimostrare la fondatezza dell'istanza.

Entrate posticipate ed uscite anticipate per esigenze di carattere personale e/o familiare

Le entrate posticipate dovute a ritardi e le uscite anticipate per esigenze di carattere personale e/o familiare devono essere giustificate dal genitore tramite i moduli presenti nei plessi di appartenenza e saranno ammesse in misura limitata, con l'autorizzazione della DS o suo delegato. Nella scuola secondaria eventuali entrate in ritardo degli alunni non accompagnati dal genitore saranno ammesse in misura limitata. In seguito a ritardi ripetuti sarà convocata la famiglia. Gli ingressi e le uscite degli alunni verranno segnati dal docente sul registro elettronico.

Modalità di ritiro del libretto per le giustificazioni - scuola secondaria

Per le classi prime il libretto va ritirato presso l'ufficio di segreteria –plesso Vico- negli orari di apertura al pubblico:

DAL LUNEDI' AL VENERDI'

DALLE ORE 8:00 ALLE ORE 9:00 E DALLE ORE 12:30 ALLE ORE 13:30

MARTEDI' E GIOVEDI'

DALLE ORE 15:00 ALLE ORE 16:00

Per coloro i quali abbiano esaurito il libretto dello scorso anno è possibile ritirare il nuovo libretto in segreteria, previa esibizione del precedente.

Per coloro i quali abbiano smarrito il libretto dello scorso anno è possibile ritirare il nuovo libretto in segreteria al costo di €1.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Giovanna LATO

(Firma omessa ai sensi dell'art. 3 d.lgs. 39/93)