



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE
"VICO - DE CAROLIS"

Via SS. Angeli Custodi - 74123 Taranto

Vico 099.4712541 - Deledda 099.4712986 - De Carolis 099.4712107

Codice Fiscale: 90235710739

Codice Univoco Ufficio: UF93RA Codice iPA: icvdc

e-mail: taic86800p@istruzione.it

pec: taic86800p@pec.istruzione.it

sito web: <http://www.vicodecarolis.edu.it>

TRINITY
COLLEGE LONDON
Registered Examination Centre

ICS "Vico - De Carolis" - Taranto
Prot. 0003453 del 20/03/2021
(Uscita)

Fondi Strutturale Europei – Programma operativo Nazionale 2014-2020

“Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento”

Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4396 del 09.03.2018

“Potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa”

Asse I – istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)

Obiettivo Specifico: 10.2 – Azione: 10.2.2 – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, scienze, ecc. con particolare riferimento al I e al II ciclo)

Sotto-azioni: 10.2.2.A – Competenze di base

CUP: H58H1800086007

CODICE PROGETTO: 10.2.2A-FSEPON-PU-2019-314

TITOLO PROGETTO: La meraviglia di apprendere

OGGETTO: Bando pubblico per la selezione, fra il personale interno, di n. 6 TUTOR

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso Pubblico Prot.n. AOODGEFID/4396 del 09/03/2018 “Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa”;

VISTA la Delibera del Collegio dei Docenti n.34 del 03.05.2018, prot. n.3174 del 23.05.2018;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n.34 del 03.05.2018, prot. n.3175 del 23.05.2018;

VISTA la nota MIUR prot.n. AOODGEFID/13404 del 02.05.2019 – Approvazione e pubblicazione graduatorie provvisorie dei progetti;

VISTA la nota MIUR prot.n. AOODGEFID/18425 del 05.06.2019 – Pubblicazione graduatorie definitive regionali;

VISTA la nota MIUR prot.n. AOODGEFID/22747 del 01.07.2019 con la quale è stata comunicata l'autorizzazione all'avvio delle attività ed il relativo finanziamento del progetto predisposto da questa istituzione scolastica, identificato dal codice: **10.2.2A-FSEPON-PU-2019-314** dal Titolo: **La meraviglia di apprendere**

VISTO il Decreto Lgs. N.165 del 30.03.2001 - Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTO il D.P.R. 275/99 – Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la Delibera del Collegio dei Docenti n.14 del 14.09.2018 relativa ai criteri per la selezione di personale interno interessato a ricoprire i vari incarichi per l'attuazione del piano autorizzato;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n.196 del 14.09.2018 relativa ai criteri per la selezione di personale interno ed esterno interessato a ricoprire i vari incarichi per l'attuazione del piano autorizzato;

VISTA l'assunzione a bilancio con Determina Dirigenziale prot. n.7430 del 11.09.2019;

PRESO ATTO che per la realizzazione dei percorsi formativi occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, tra il personale interno;

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Emana il seguente avviso interno per il reclutamento **n. 6 TUTOR** a cui affidare l'incarico per l'attuazione dei progetti di cui all'oggetto per la realizzazione degli interventi previsti nei moduli formativi indicati nella seguente **tabella**

| Obiettivo Specifico 10.2 | Azione 10.2.2 | Tipologia di Modulo | Titolo | Destinatari | N. ore | Periodo di svolgimento |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------|------------------------------------------|--------------------------|----------------------------|
| Miglioramento delle competenze chiave | Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo | Lingua Madre | Cre...attiva la mente | n.20 alunni Scuola Primaria | n. 1 modulo da 30 ore | Aprile 2021 Giugno 2021 |
| | | Matematica | Le mani: un computer analogico | n.20 alunni Scuola Primaria | n. 1 modulo da 30 ore | Aprile 2021 Giugno 2021 |
| | | | La matematica non è un problema | n.20 alunni Scuola Secondaria I grado | n. 1 modulo da 30 ore | Aprile 2021 Giugno 2021 |
| | | Lingua Straniera | Moving on! | n.20 alunni Scuola Primaria | n. 1 modulo da 30 ore | Aprile 2021 Giugno 2021 |
| | | | We can it do better! | n.20 alunni Scuola Secondaria I grado | n. 1 modulo da 30 ore | Aprile 2021 Giugno 2021 |
| | | | La vie est belle! | n.20 alunni Scuola Secondaria I grado | n. 1 modulo da 30 ore | Aprile 2021 Giugno 2021 |

Art.1 – Criteri di comparazione dei curricula

Il Gruppo Operativo di Progetto procederà all'analisi e alla comparazione dei curricula pervenuti in tempo utile e, in base ai titoli, alle competenze, alle professionalità e in ottemperanza alle disposizioni e istruzioni relative al PON FSE, assegnerà il relativo punteggio in base ai seguenti criteri:

1. Titolo di studio pertinente con l'incarico (Diploma e/o Laurea);
2. Specializzazione;
3. Master Universitari;
4. Dottorati di ricerca;
5. Corsi di formazione, aggiornamento, ricerca e sperimentazione pertinenti con l'incarico;
6. Esperienze professionali coerenti con l'incarico maturate all'interno della Scuola;
7. Esperienze nelle precedenti programmazioni PON/POR e/o con altri finanziamenti;
8. Competenze informatiche avanzate di gestione di piattaforme web e sistemi informatici.

| TITOLI CULTURALI (max. 35 punti) | |
|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Possesso di laurea specifica | Fino a punti 20 così attribuiti: Per ogni voto superiore ai 76/110 – punti 0,50 (max. 17 punti) Per lode – punti 3 |
| Dottorato di Ricerca | Punti 3 (max. 2 Dottorati) |
| Master di 2° livello | Punti 2 (max. 2 Master) |

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| Master di 1° livello | Punti 1 (max.3 Master) |
| Corsi di specializzazione | Punti 0,50 (max. 4 Corsi) |
| ESPERIENZE PROFESSIONALI (max. 60 punti) | |
| Esperienza di formazione valida <u>documentata</u> realizzata in qualità di <u>docente universitario e/o massimo esperto nel settore</u> | Punti 2 per ogni anno di docenza (max. 5 esperienze) |
| Esperienza di ricerca o sperimentazione valida documentata | Punti 1,5 per ogni esperienza (max. 4 esperienze) |
| Esperienza di formazione valida <u>documentata</u> , realizzata in qualità di <u>docente in progetti europei nella disciplina del modulo per cui si concorre</u> | Punti 1,5 per ogni esperienza (max. 8 esperienze) |
| Esperienza di formazione valida <u>documentata</u> , realizzata in qualità di <u>docente in progetti europei</u> | Punti 1 per ogni esperienza (max. 6 esperienze) |
| Esperienza di formazione valida <u>documentata</u> , realizzata in qualità di <u>docente all'interno delle istituzioni scolastiche</u> | Punti 1 per ogni anno di docenza (max. 6 esperienze) |
| Per ogni anno di insegnamento nella disciplina specifica del modulo, successivo al primo quinquennio | Punti 1 per ogni anno di docenza (max. 10 anni) |
| Esperienza di formazione valida <u>documentata</u> realizzata in qualità di <u>discente</u> . Il punteggio verrà attribuito esclusivamente per la partecipazione a corsi di aggiornamento della durata minima di 30 ore, realizzati da un Ente Pubblico o autorizzati da un Ministero o da una Regione, inerenti il settore di intervento | Punti 0,50 per ogni corso di formazione (max. 8 esperienze) |
| Competenze Informatiche (max. 5 punti) | |
| Certificazioni Informatiche | Punti 1 per ogni certificazione (max. 5 certificazioni) |

A parità di punteggio sarà data la precedenza in base al criterio dell'età, come da procedure concorsuali.

Art.2 – Compiti del Tutor

Si precisa che il TUTOR:

- Cura e aggiorna l'inserimento dei dati richiesti dall'Amministrazione, direttamente online, sul portale specifico allestito dal Ministero della Pubblica Istruzione;
- Inserisce, in piattaforma nell'apposita sezione, i nominativi dei corsisti (anagrafica) e carica per ciascun studente il "consenso al trattamento dei dati";
- Accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo (scheda di osservazione ex ante/ex post da compilare con il supporto dei coordinatori di classe), la stesura e la firma del patto formativo;
- Cura, in collaborazione con l'esperto, la compilazione del modulo per contenuti (uno o più contenuti su cui si articolerà il percorso formativo, numero di ore dedicate a ciascun contenuto sul totale ore modulo, modalità didattica con cui si intende attuare il contenuto ...);
- Cura, l'inserimento in piattaforma del calendario delle attività predisposto dal GOP;
- Cura, **al termine di ogni incontro**, che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione, nonché i contenuti sviluppati;
- Segnala quotidianamente in tempo reale le assenze dei partecipanti e se il numero degli stessi scende al di sotto dello standard previsto;
- Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;

- Programma con l'esperto la realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato alle famiglie in un specifico incontro finale.

Art.3 – Compenso orario previsto e durata dell'incarico

Per la prestazione effettuata alla figura che sarà selezionata col presente Bando sarà corrisposto un compenso:

| Personale | Compenso orario |
|-----------|-----------------|
| Tutor | € 30,00 |

Il compenso orario si ritiene onnicomprensivo di ritenute erariali, previdenziali e oneri riflessi.

L'incarico consta in 30 ore di attività per modulo e decorre da APRILE ad AGOSTO 2021.

Art.4 – Modalità di presentazione delle candidature e Termini

Tutti gli interessati alla presentazione della candidatura possono produrre istanza da indirizzare alla **Dirigente Scolastica dell' Istituto Comprensivo Statale "Vico – De Carolis" via SS. Angeli Custodi s.n.c. – 74123 Taranto.**

L'istanza, redatta utilizzando l'**Allegato A** in calce al presente bando, dovrà pervenire, **via mail, entro e non oltre le ore 13.00 del 27/03/2021**, a taic86800p@pec.istruzione.it con dicitura **"Selezione per la Figura di Esperto"**, debitamente corredata, pena esclusione, da:

1. Allegato A – Domanda di Partecipazione;
2. Tabella di Valutazione Titoli;
3. Curriculum vitae in formato europeo, con dati anagrafici corretti;

Si specifica che saranno valutati solo i CV che riporteranno i titoli e le esperienze professionali coerenti con l'incarico per cui si produce domanda;

4. Fotocopia del documento di identità in corso di validità;
5. Dichiarazione di accettazione di tutte le clausole contenute nel presente avviso di selezione;
6. Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante la veridicità delle dichiarazioni personali e di quanto dichiarato nel curriculum.

Le domande che perverranno oltre il predetto termine e/o incomplete per ciò che attiene la documentazione richiesta, saranno considerate non ammissibili e non saranno sottoposte a valutazione.

Art.5 – Modalità di candidatura e attribuzione degli incarichi

Le candidature saranno valutate dal G.O.P. di istituto. La procedura di selezione sarà considerata **valida anche in presenza di una sola candidatura**, purché corrispondente alle esigenze formative del modulo di riferimento.

Per la scelta dei TUTOR si procederà ad una valutazione comparativa dei titoli, cui saranno attribuiti punteggi sulla base degli indicatori illustrati nelle tabelle di valutazione allegate. L'incarico ai tutor selezionati sarà affidato dal Dirigente con lettera di incarico. Il compenso verrà pagato al termine dell'attività, dietro presentazione della documentazione prevista e dei report delle firme attestanti la presenza, all'effettiva erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Art.6 – Pubblicazione delle graduatorie e Ricorsi

A conclusione della comparazione le graduatorie provvisorie saranno rese pubbliche sul sito dell'Istituto:

www.vicodecarolis.edu.it nella sezione PON.

A parità di punteggio l'ordine di graduatoria sarà stabilito sulla base della minore anzianità anagrafica.

Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso reclamo entro i 15 giorni successivi dalla data di pubblicazione.

Trascorsi 15 giorni dalla data di pubblicazione provvisoria, verranno pubblicate le graduatorie definitive.

Avverso le graduatorie definitive è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela".

Art.7 – Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Giovanna LATO, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale – Istituto Comprensivo Statale "Vico – De Carolis" via SS. Angeli Custodi 74123 TARANTO dipendente e non – ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

Art.8– Accesso agli atti della selezione e restituzione documentazione

L'accesso alla documentazione attinente alla selezione è differito sino alla conclusione dell'iter procedimentale curato dalla Commissione. Tale diritto dovrà essere esercitato nel rispetto e con le formalità previste della normativa vigente. I candidati potranno richiedere la restituzione dei titoli presentati per la partecipazione alla selezione entro 6 mesi dalla pubblicazione della graduatoria definitiva.

Art.9 – Tutela e Privacy

L'Istituto Comprensivo Statale "Vico – De Carolis" di Taranto, in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali, identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione, nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi. In applicazione del D.Lgs. 196/2003, i dati personali saranno trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui verranno custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale rappresentante legale dell'Istituto. Responsabile del trattamento dei dati è il D.S.G.A. Dott.ssa Raffella GAITA.

Art.10 – Modalità di pubblicizzazione

Il presente Bando è pubblicato sul sito istituzionale di questa Istituzione scolastica, www.vicodecarolis.edu.it, nella sezione albo on-line.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Giovanna LATO